

渭南市种子工作站

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

在市局党组的正确领导下，在上级业务部门支持指导下，本站认真学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，扎实开展学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，以“三个年”活动及“三贴近”技术服务为抓手，不断转变工作作风，强化服务意识，突出抓好良种示范推广、种子市场监管、种子质量检验、生产技术服务、种子生产调度等重点工作。

（一）主要职责

贯彻执行中省有关种子管理的方针政策和法律法规；参与拟定种子规划和计划，提出全市年度农作物品种布局建议；负责全市农作物品种资源保护；承担农作物新品种的选育、引进、试验、示范、繁殖和良种推广工作；开展农作物种子质量检验工作；承担种子技术人员和管理人员培训工作；完成上级交办的其他工作任务。

（二）内设机构

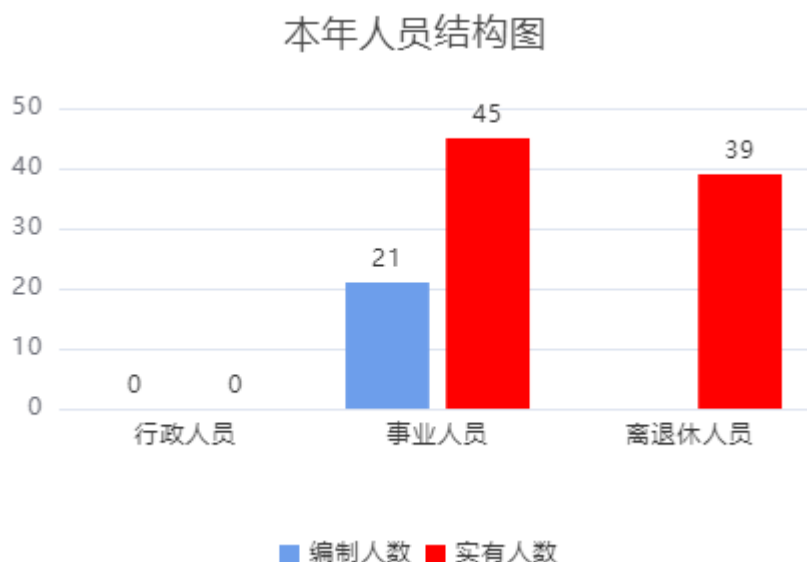
市种子站设4个内设机构：综合科、市场管理科、品种资源科、质量检验科。

二、部门决算单位构成

本单位作为渭南市农业农村局的二级预算单位，编制2023年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2023年底，本单位人员编制21人，其中行政编制0人、事业编制21人；实有人员45人，其中行政0人、事业45人。单位管理的离退休人员39人。



第二部分 2023年度部门决算情况说明

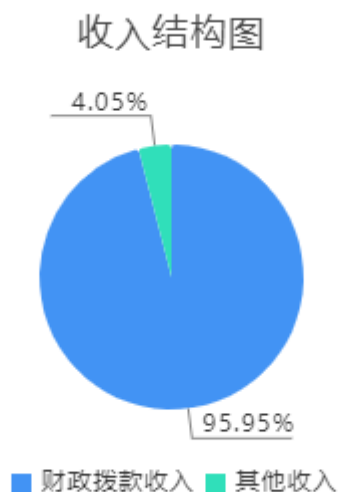
一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为870.98万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少92.60万元，下降9.61%，下降的主要原因是：在职人员减少。



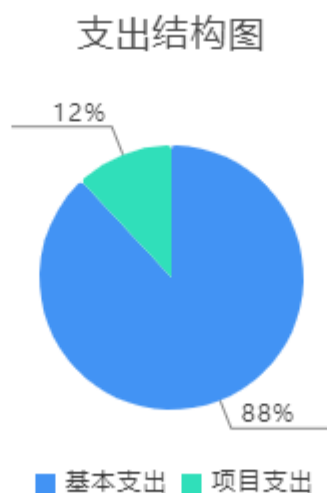
二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计849.27万元，其中：财政拨款收入814.91万元，占95.95%；其他收入34.36万元，占4.05%。



三、支出决算情况说明

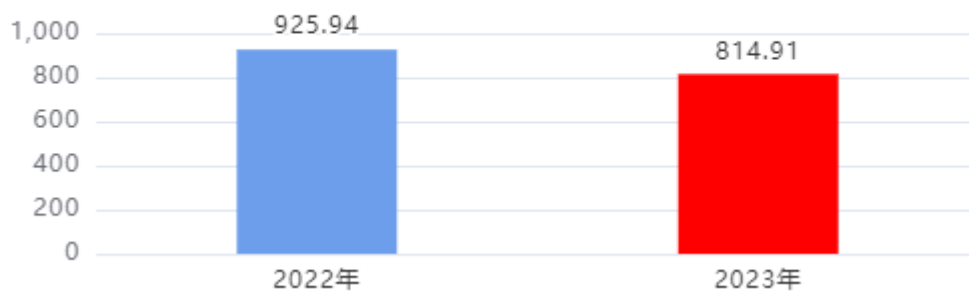
2023年度本年支出合计842.66万元，其中：基本支出741.58万元，占88%；项目支出101.08万元，占12%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为814.91万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少111.03万元，下降11.99%，下降的主要原因是：在职人员减少。

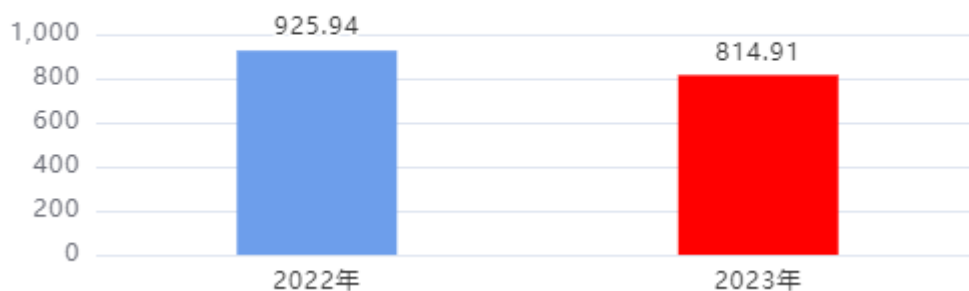
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



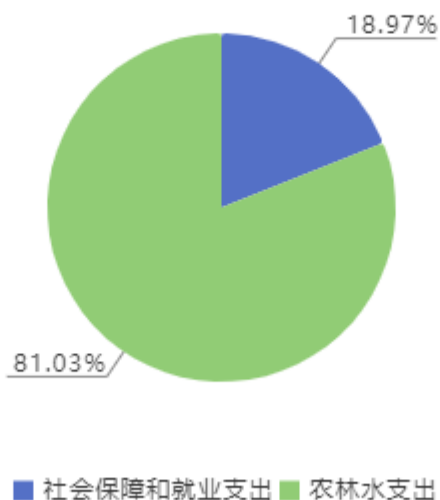
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算724.17万元，支出决算814.91万元，完成年初预算的112.53%。占本年支出合计的96.71%。与上年相比，财政拨款支出减少111.03万元，下降11.99%，下降的主要原因是：在职人员减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算9.88万元，支出决算9.88万元，完成年初预算的100%。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算92.45万元，支出决算92.45万元，完成年初预算的100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算18.81万元，支出决算52.22万元，完成年初预算的277.62%，决算数大于年初预算数的主要原因是：增加了退休人员的职业年金记实。

4. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算586.02万元，支出决算581.46万元，完成年初预算的99.22%，决算数小于年初预算数的主要原因是：在职人员减少。

5. 农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）。年初预算17万元，支出决算58.21万元，完成年初预算的342.41%，决算数大于年初预算数的主要原因是：有上年度农业专项结转资金。

6. 农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）。年初预算0万元，支出决算20.69万元，新增支出的主要原因是：有上年度农业专项结转资金。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出736.01万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费711.10万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费24.91万元，主要包括：办公费、水费、邮电费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.30万元，支出决算0.28万元，完成预算的93.33%，决算数小于预算数的主要原因是：严控三公经费开支。决算数较上年增加的主要原因是：业务活动增加。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本单位2023年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务接待费预算0.30万元，支出决算0.28万元，完成预算的93.33%。决算数较预算数减少的主要原因是：严控三公经费开支。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.28万元。主要是接待省厅及省种子工作站、农业技术专家来站考察、检查及品种观摩，县（市、区）种子站业务往来工作发生的接待支出。共接待国内来访团组4个，来宾20人次。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算7.24万元，支出决算7.24万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：根据项目实施需要，培训次数增加。主要用于：技术人员能力提升等各类培训支出。

（三）会议费支出情况说明

2023年度财政拨款安排会议费预算8.79万元，支出决算8.79万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：根据项目实施需要，各类会议增加。主要用于：品种试验示范观摩及种子工作相关的各类会议支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2023年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2023年度政府采购支出总额共4.05万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出4.05万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额4.05万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额4.05万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本单位共有车辆0辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本单位工作完成较好，各项目标任务均已完成。本站认真学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记系列重要讲话精神，扎实开展学习贯彻习近平新时代

中国特色社会主义思想主题教育，以“三个年”活动及“三贴近”技术服务为抓手，不断转变工作作风，强化服务意识，突出抓好良种示范推广、种子市场监管、种子质量检验、生产技术服务、种子生产调度等重点工作。进一步加强了预算绩效管理工作，推动了预算绩效目标管理的科学化和规范化。

本单位在部门决算中反映种子质量抽样检测等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金44.08万元，占部门预算项目支出总额的43.61%。

（二）单位整体支出绩效自评结果

根据设定的绩效目标，单位整体支出自评得分95分，全年预算数968.45万元，执行数842.67万元，完成预算的87.01%。本年度单位总体运行情况及取得的成绩：

1、品种试验示范工作。一是积极开展品种试验示范工作。完成小麦品种试验139个，开展玉米品种试验132个，试验区域和品种类型多样，为制定品种布局意见提供科学依据。二是实施小麦新品种示范展示筛选项目。在富平县、临渭区分别建立100亩小麦新品种示范展示田，考察品种特征特性，筛选适合我市推广的优良品种。三是加大良种推广力度。通过建立新品种试验示范点、种植大户带动、召开技术培训会、开展品种观摩活动等措施，积极推广优良品种和配套栽培技术，全市良种覆盖率保持在96%以上。

2、种子质量监管工作。一是开展种子质量监督检查工作。完成冬、春、秋3季市场监督抽查，共检查种子生产经营企业10个、种子经营门店50余家，抽检种子样品2592份、代表种子量1265.52万公斤。开展种子田间检验工作，对小麦、玉米、大豆制种田进

行了抽查，共抽检1259.15万亩，有力保障了农业用种安全。二是开展种子纯度种植鉴定工作。共完成小麦玉米种子99个样品、198个小区鉴定工作及秋季小麦样品144个小区的种植工作，经鉴定品种纯度符合要求。三是完成转基因成分检测工作。全年共检测样品1522份，经检测均未发现转基因成分。四是完成的渭南市地方标准《大豆种子田间检验技术规程》获得批准，并获得2023年度渭南市标准化工作先进单位，受到渭南市人民政府办的表彰。

3、技术服务工作。一是种子监管调度工作。分析种子供需形势，开展常态化监测，对各县制种田进行排查，加强种子市场和加工环节质量检查，杜绝不合格种子上市，多方联系调度小麦种子，保证秋播用种需求。二是加强小麦种子备案管理，保证售出种子质量可追溯。三是加强技术指导工作。开展“三贴近”技术服务活动，组织技术干部包联华阴市和华州区开展技术服务，举办各类技术培训会5次。开展“3·15”消费者权益日宣传活动，增强农民群众的质量安全和依法维权意识。

发现的问题及原因：绩效目标编制不够科学，指标设计不够细化，不能很全面地反映项目执行的具体情况。

下一步改进措施：认真学习绩效管理相关制度，在编制项目绩效目标前充分调研，科学编制项目总体目标和各项绩效指标，使各项工作及时有效开展，全面反映项目进展和目标任务完成情况。

渭南市种子工作站单位整体支出绩效自评表

(2023年度)

部门(单位)名称			渭南市种子工作站										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分		
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金					
年度主要任务完成情况	人员经费	工资福利支出、对个人和家庭补助	完成	720.38	720.38		713.2	711.1	2.1	—	99%	—	
	公用经费	日常公用经费	完成	59.36	25	34.36	28.39	24.91	3.48	—	48%	—	
	项目支出	专项业务费和农业专项	完成	188.71	167	21.71	101.08	78.9	22.18	—	54%	—	
	金额合计				968.45	912.38	56.07	842.67	814.91	27.76	10	87%	8
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
	1、人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭补助,保障单位人员基本工资、绩效工资、津贴补贴和退休人员各项福利等,缴纳各项社会保险。						1、人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭补助,保障单位人员基本工资、绩效工资、津贴补贴和退休人员各项福利等,缴纳各项社会保险。						
	2、公用经费是保障单位自身正常运转,完成日常工作任务所发生的支出;						2、公用经费是保障单位自身正常运转,完成日常工作任务所发生的支出;						
	3、项目支出是保障单位履行职能职责,完成项目工作任务所发生的支出。						3、项目支出是保障单位履行职能职责,完成项目工作任务所发生的支出。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分				
	产出指标	数量指标	开展种业相关工作			≥50次	≥50次	10	10				
		质量指标	资金使用合规性			100%	100%	8	8				
			预算完成率			≥95%	≥95%	8	8				
			政府采购预算执行率			≥95%	≥95%	8	8				
			预算信息公开			100%	100%	8	8				
		时效指标	预算执行进度率			大于等于序时进度	大于等于序时进度	8	8				
	成本指标	三公经费控制			只减不增	只减不增	6	6					
	效益指标	经济效益指标	有序开展全市种业专项工作			有所提高	有所提高	6	5				
		社会效益指标	实现全市种业工作再上台阶			有所提高	有所提高	6	5				
		生态效益指标	促进全市种业区域化发展			有所提高	有所提高	6	5				
		可持续影响指标	全市种业工作可持续发展			持续推进	持续推进	6	6				
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度			≥90%	≥90%	10	10					
总分							100	95					

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映种子质量抽样检测等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1、种子质量抽样检测项目绩效自评综述：全年预算数40万元，执行数40万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：组织开展全市主要农作物种子质量抽查和春、秋、冬三次种子质量专项及市场检查活动，加强农作物种子质量监督管理，提高种子质量安全水平，保障农业生产用种安全。开展检验员培训，提升种子检验机构的管理水平和技术能力，为种子质量安全管理提供强有力的技术保证。发现问题及原因：项目完成情况良好。下一步改进措施：根据设定的绩效目标任务和各项指标，在实施项目时按照进度完成好项目任务，持续推进绩效管理工作的规范化。

2、（资产）劳务费项目绩效自评综述：全年预算数4.08万元，执行数4.08万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：出租出借费用于出租院落门卫的劳务费，提升了服务质量，保障了院落安全和社会稳定。发现问题及原因：项目完成情况良好。下一步改进措施：根据设定的绩效目标任务和各项指标，在实施项目时按照进度完成好项目任务，持续推进绩效管理工作的规范化。

(资产) 劳务费项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		(资产) 劳务费						
主管部门		渭南市农业农村局		实施单位		渭南市种子工作站		
项目资金		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
(万元)		年度资金总额	4.08	4.08	10	100.00%	10	
		其中：当年财政拨款	4.08	4.08	—	100.00%	—	
		上年结转资金			—		—	
		其他资金			—		—	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	出租出借费用用于门卫3人劳务费4.08万元。			出租出借费用用于门卫3人劳务费4.08万元。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成 值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	雇佣人数	3人	3人	10	10	
		质量指标	服务质量	有效提升	有效提升	20	18	
		时效指标	支付时限	##### #	完成	15	15	
		成本指标	年人均劳务支出	≤1.36万元	完成	20	20	
	效益指标	社会效益指标	社会稳定性	有所提升	有所提升	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	完成	10	10		
总分					100	100		

种子质量抽样检测项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		种子质量抽样检测							
主管部门		渭南市农业农村局		实施单位		渭南市种子工作站			
项目资金		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
(万元)		年度资金总额	40	40	10	100.00%	10		
		其中：当年财政拨款	40	40	—	100.00%	—		
		上年结转资金			—		—		
		其他资金			—		—		
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况					
	提高我市种子质量检测能力，完成省级下达的110份农作物种子质量抽查检测任务；完成转基因检测任务3000份；开展技术培训50人次；完成种植鉴定110份，完成田间检验10000亩。			提高我市种子质量检测能力，完成省级下达的110份农作物种子质量抽查检测任务；完成转基因检测任务3000份；开展技术培训50人次；完成种植鉴定110份，完成田间检验10000亩。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	监督抽查检测样品		110份	完成	10	10	
			转基因检测样品		3000份	完成	10	10	
			技术培训		100人次	完成	10	10	
			种植鉴定样品		110份	完成	10	10	
			田间检验面积		10000亩	完成	10	10	
	效益指标	质量指标	GB/T3543-1995《农作物种子检验规程》		符合率100%	完成	10	10	
		时效指标	秋季市场抽查，主要抽查小麦、油菜，冬季为企业抽查，抽查玉米种子的		实施期限一年	完成	10	10	
	满意度指标	社会效益指标	进一步提高农作物种子质量水平，确保农业用种安全。		保证农业用种安全	完成	10	10	
			服务对象满意度指标	项目区群众满意度		≥90%	完成	10	10
总分						100	100		

（四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 渭南市种子工作站决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0913-2930256。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	814.91	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	34.36	八、社会保障和就业支出	38	154.55
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	688.11
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	849.27	本年支出合计	57	842.66
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	21.71	年末结转和结余	59	28.32
总计	30	870.98	总计	60	870.98

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	849.27	814.91					34.36
208	社会保障和就业支出	154.55	154.55					
20805	行政事业单位养老支出	154.55	154.55					
2080502	事业单位离退休	9.88	9.88					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	92.45	92.45					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.22	52.22					
213	农林水支出	694.72	660.36					34.36
21301	农业农村	694.72	660.36					34.36
2130104	事业运行	581.46	581.46					
2130106	科技转化与推广服务	65.32	58.21					7.11
2130199	其他农业农村支出	47.94	20.69					27.25

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	842.66	741.58	101.08			
208	社会保障和就业支出	154.55	154.55				
20805	行政事业单位养老支出	154.55	154.55				
2080502	事业单位离退休	9.88	9.88				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	92.45	92.45				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.22	52.22				
213	农林水支出	688.11	587.03	101.08			
21301	农业农村	688.11	587.03	101.08			
2130104	事业运行	581.46	581.46				
2130106	科技转化与推广服务	75.93	5.57	70.36			
2130199	其他农业农村支出	30.72		30.72			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	814.91	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	154.55	154.55		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	660.36	660.36		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	814.91	本年支出合计	59	814.91	814.91		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	814.91	合计	64	814.91	814.91		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	814.91	736.01	78.90
208	社会保障和就业支出	154.55	154.55	
20805	行政事业单位养老支出	154.55	154.55	
2080502	事业单位离退休	9.88	9.88	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	92.45	92.45	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	52.22	52.22	
213	农林水支出	660.36	581.46	78.90
21301	农业农村	660.36	581.46	78.90
2130104	事业运行	581.46	581.46	
2130106	科技转化与推广服务	58.21		58.21
2130199	其他农业农村支出	20.69		20.69

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	699.64	302	商品和服务支出	24.91	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	224.66	30201	办公费	3.08	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	33.34	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	34.44	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	196.96	30205	水费	0.30	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	92.45	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	52.22	30207	邮电费	0.60	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.52	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.49	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	38.68	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.59	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	5.89	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	11.45	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.28	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	9.15	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	3.22	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.75	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.93	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费	3.91	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	5.45	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	2.31	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	1.82			
人员经费合计		711.10	公用经费合计				24.91	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：渭南市种子工作站

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.30					0.30	8.79	7.24
决算数	0.28					0.28	8.79	7.24

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。