

渭南市财政投资基金中心
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分 收支情况

四、收支说明

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、政府采购情况说明

八、绩效目标说明

九、公用经费情况说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

（一）主要职能。

- 1、负责市级政府非税收入政策规定的贯彻落实和收支预算（计划）的编制、调整、执行、分析及收支决算审核工作；
- 2、负责市级政府非税收入收缴管理、监督检查工作；
- 3、负责市级政府非税收入票据和其他财政票据的领购、使用和核销工作；
- 4、负责市级政府非税收入支出补助审批工作；
- 5、负责非税收入收缴系统的管理、使用、维护等工作；
- 6、负责完成局领导交办的其他工作。

（二）内设机构。

内部设有三个科室，分别是综合科，评估科，管理科。

二、工作任务

（一）深入推进各项财政改革，推进“非税暨票据管理一体化平台”操作系统全面顺利运行。先后两次组织市级执收执罚单位统一培训，进一步提高业务技能和操作水平

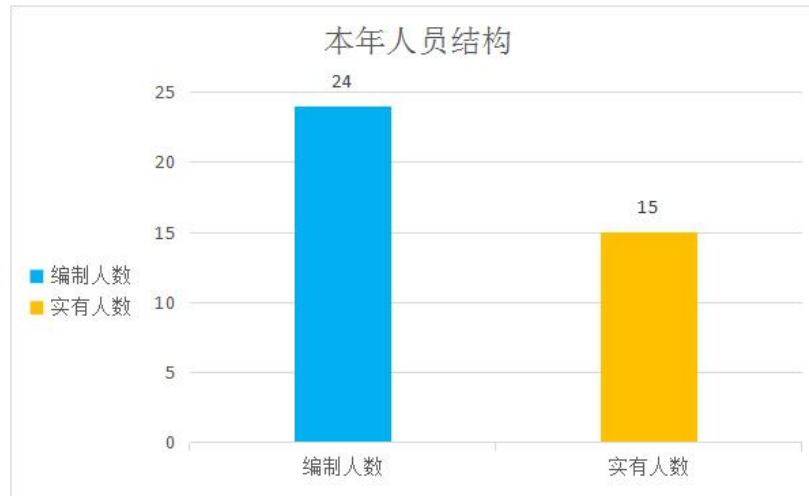
（二）狠抓非税收入征管，较好完成全年收入任务。

（三）规范票据监督管理，严格实行以票控收。严格实行“网上申请、凭证领购、核旧领新、分次限量、票款同步”的领购原则，不断完善票据管理制度，对票据管理工作存在的问题早发现、早处理，发挥收费票据在非税收入中的源头管控作用。

（四）注重党建工作，狠抓廉政教育。在局党组的直接领导下，按照年初制定的廉政建设目标责任书，紧紧围绕年度目标任务和党建工作的总体要求，各项工作和廉政建设有机结合，有序推进。定期召开支部会议，开展党员教育活动，认真完善各项资料。

三、人员情况说明

截至 2021 年底，本单位人员编制 24 人，其中事业编制 24 人；实有人员 15 人，事业 15 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 4 万元，其中一般公共预算拨款收入 4 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、事业收入 0 万元、其他收入 0 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平；本单位当年预算支出 4 万元，其中一般公共预算拨款支出 4 万元、

政府性基金拨款支出 0 万元、事业支出 0 万元、其他支出 0 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 4 万元，其中一般共预算拨款收入 4 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、事业收入 0 万元、其他收入 0 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平；本单位当年财政拨款支出 4 万元，其中一般公共预算拨款支出 4 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、事业支出 0 万元、其他支出 0 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 4 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 4 万元，其中：

其他财政事务支出（2010699）4 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 支出按照部门预算支出经济分类的类级科目说明

2022 年本单位当年一般公共预算支出 4 万元，其中：

商品和服务支出（302）4 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

(2) 支出按照政府预算支出经济分类的类级科目说明

2022 年本单位当年一般公共预算支出 4 万元，其中：

机关商品和服务支出（502）4 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

(四) 政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

(五) 国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算未安排“三公”经费及会议费、培训费支出。

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 4 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 4 万元，较上年增加 0 万元，与上年持平。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及

一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 公开报表

2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：渭南市财政投资基金中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表2	2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表3	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表4	2022年单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表5	2022年单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表6	2022年单位综合预算专项业务经费支出表	否	

表1

2022年单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	4.00	0.00	0.00	4.00	
201	一般公共服务支出	4.00	0.00	0.00	4.00	
20106	财政事务	4.00	0.00	0.00	4.00	
2010699	其他财政事务支出	4.00	0.00	0.00	4.00	

表6

2022年单位综合预算专项业务经费支出表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额
	合计	4.00
505	渭南市财政局	4.00
505006	渭南市财政投资基金中心	4.00
	专用项目	4.00
	部门预算专用项目	4.00
	非税收入专项检查费	4.00